

Deelnemersovereenkomst

De ondergetekenden:

Stichting KOVON, kantoor houdend te Almere, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.Huiskamp , algemeen-directeur KOVON, (hierna te noemen: "KOVON")

en

statutair gevestigd te , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, directeur , (hierna te noemen:, c.q. deelnemer).

Hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen",

Het volgende in aanmerking nemende:

KOVON (Kwaliteit Ontwikkeling Vastgoed Onderhoud Nederland) is een stichting die opgericht is door Onderhoudsbedrijven van Woningcorporaties.

KOVON heeft als doel om de kwaliteit van onderhoudsbedrijven en comakers in het algemeen te verhogen en wil door middel van dit contract behulpzaam zijn haar kwaliteit te verhogen.

..... wil graag een kwaliteitsslag maken en wil het MQM label halen. Om die reden wil zich bij KOVON aansluiten.

Door ondertekening van deze deelnemersovereenkomst gaan bovenstaande partijen akkoord met de volgende uitgangspunten en randvoorwaarden en verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 1 – activiteiten

- 1.1 KOVON draagt zorg voor een brede naamsbekendheid van de stichting KOVON en het MQM kwaliteitslabel.
- 1.2 KOVON ontwikkelt en onderhoudt alle documenten en normen t.b.v. het certificeringstraject.
- 1.3 KOVON informeert en adviseert (aankomende) deelnemers over het certificeringstraject en kan aanbevelingen doen m.b.t. verdere begeleiding.
- 1.4 KOVON biedt opleidingen aan, die passen in het certificeringstraject.
- 1.5 KOVON levert een auditlijst voor self-assessment door de deelnemer. Deze metingen vormen de input voor de verbeteringsactiviteiten van de deelnemer.
- 1.6 KOVON draagt zorg voor de infrastructuur voor de formele audit om te komen tot de MQM-certificatie.
- 1.7 KOVON draagt zorg voor de infrastructuur voor de toetsing aan de normen bij deelnemer voor de jaarlijkse meting. Deze meting(en) vormen de input voor (eventuele) verbeteringsactiviteiten bij deelnemer.
- 1.8 KOVON draagt zorg voor de schriftelijke vastlegging en rapportage van de uitkomsten van de jaarlijkse meting als ook van de audit.
- 1.9 KOVON zal de volgende promotie- en voorlichtingsactiviteiten uitvoeren; het verzorgen van een actuele website, het verzorgen van een jaarlijkse themadag, het organiseren van gebruikersdagen
- 1.10 KOVON verzorgt promotiemateriaal, zoals MQM-autostickers.

Artikel 2 – certificaat

- 2.1. De deelnemer, die het formele audit traject met goed resultaat heeft doorlopen, kwalificeert zich voor het MQM-certificaat.
- 2.2. De deelnemer is verplicht het beeldmerk van het respectievelijke certificaat op briefpapier te voeren en de bijbehorende autostickers op het wagenpark te voeren.
- 2.3. KOVON verstrekt het certificaat en levert éénmalig de autostickers.

Artikel 3 – financiën

- 3.1. Voor deelname wordt een jaarlijkse vergoeding in rekening gebracht.
- 3.2. De hoogte van de vergoeding is aangegeven in het tarievenblad.
- 3.3. Facturering van het deelnemerschap zal uiterlijk in de maand maart plaats vinden.

Artikel 4 - looptijd van de overeenkomst

- 4.1 Deze overeenkomst treedt in werking op en heeft een looptijd van drie jaar, waarna stilzwijgende verlenging plaats vindt, telkens voor een jaar.
- 4.2 Opzegging van de deelname moet schriftelijk gemeld worden minimaal drie maanden voor het verstrijken van van het kalenderjaar waarin deze overeenkomst eindigt.

Artikel 5 - overige bepalingen

- 5.1 Deze overeenkomst bevat alle afspraken die Partijen terzake van de samenwerking hebben gemaakt, en vervangt alle eerder gemaakte afspraken.
- 5.2. De contactpersoon bij is, de contactpersoon bij KOVON is A. Huiskamp.

Artikel 6- geschillenregeling en toepasselijk recht

- 6.1. Geschillen in verband met de totstandkoming, de uitleg, de uitvoering of beëindiging van dit lidmaatschap, dan wel overeenkomsten die daaruit voortvloeien, daarvan het gevolg zijn of daarmee verband houden, zullen door de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam worden beslecht.
- 6.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen op en ondertekend in tweevoud te op

namens KOVON:

namens

A. Huiskamp.

Naam

Algemeen directeur.

Functie